Alcaldía de Bugalagrande
Departamento del Valle del Cauca
República de Colombia

Cra 6 No 5-65 Parque Principal – Código Postal: 763001
Bugalagrande - Valle del Cauca, Colombia
PBX: 57(2) 2237403 Fax 57 (2) 2236235
www.bugalagrande-valle.gov.co

EL TECNICO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE RECURSOS NATURALES Y FOMENTO AGROPECUARIO

CERTIFICA

QUE

La señora **LILIANA MARIN GRAJALES**, con cédula de ciudadanía 29.818.608 de Sevilla – Valle, elcual viene laborando en el Municipio de Bugalagrande mediante **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 059-2018** con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA, CORREGIMIENTO DE CELIAN, VEREDAS DE JIGUALES, LAGUNILLA Y LA COLONIA, MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA, con un valor de $13.025.700.oo **FECHA DE INICIACIÓN** 24-01/2018 – **FECHA DE FINALIZACION** 17/08/2018

CONTRAT DE PRESTACION DE SERVICIO NUMERO 129-2019 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE CHORRERAS VEREDAS JIGUALES EL RODOO, EL PLACER DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $ 15.880.000 FECHA DE INICIACIÓN 3-03-2019 – FECHA DE TERMINACION a los veintinueve (29) días del mes de noviembre del año Dos Mil diez y nueve (2.019).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION No.172-2020 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE DE CELIAN, VEREDAS JIGUALES Y LAGUNILLA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $11.072.525.oo FECHA DE INICIACIÓN: 14 AGOSTO,11 DE 2020 – FECHA DE TERMINACIÓN a los quince (15) días del mes de diciembre del año Dos Mil veinte (2.020).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION No.134-2021 con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES Y EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECUPERACIÓN HÍDRICA, LA AGRICULTURA LIMPIA, Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA • **FECHA DE INICIACIÓN** MARZO 15 DE 2021 – FECHA DE TERMINACIÓN A LOS 15/12/2021

En constancia de lo anterior se firma en Bugalagrande a los quince (15) días del mes de diciembre del año dos mil veinte uno (2021)

A quien pueda interesar.

Atentamente,

JAVIER TREJOS BOLAÑOS
Técnico Administrativo
Recursos Naturales y Fomento Agropecuario.

Alcaldía de Bugalagrande
Departamento del Valle del Cauca
República de Colombia

Cra 6 No 5-65 Parque Principal – Código Postal: 763001
Bugalagrande - Valle del Cauca, Colombia
PBX: 57(2) 2237403 Fax 57 (2) 2236235
www.bugalagrande-valle.gov.co

EL TECNICO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE RECURSOS NATURALES Y FOMENTO AGROPECUARIO

CERTIFICA

QUE

La señora **LILIANA MARIN GRAJALES**, con cédula de ciudadanía 29.818.608 de Sevilla – Valle, elcual viene laborando en el Municipio de Bugalagrande mediante **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 059-2018** con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA, CORREGIMIENTO DE CELIAN, VEREDAS DE JIGUALES, LAGUNILLA Y LA COLONIA, MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA, con un valor de $13.025.700.oo **FECHA DE INICIACIÓN** 24-01/2018 – **FECHA DE FINALIZACION** 17/08/2018

CONTRAT DE PRESTACION DE SERVICIO NUMERO 129-2019 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE CHORRERAS VEREDAS JIGUALES EL RODOO, EL PLACER DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $ 15.880.000 FECHA DE INICIACIÓN 3-03-2019 – FECHA DE TERMINACION a los veintinueve (29) días del mes de noviembre del año Dos Mil diez y nueve (2.019).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION No.172-2020 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE DE CELIAN, VEREDAS JIGUALES Y LAGUNILLA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $11.072.525.oo FECHA DE INICIACIÓN: 14 AGOSTO,11 DE 2020 – FECHA DE TERMINACIÓN a los quince (15) días del mes de diciembre del año Dos Mil veinte (2.020).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION No.134-2021 con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES Y EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECUPERACIÓN HÍDRICA, LA AGRICULTURA LIMPIA, Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA • **FECHA DE INICIACIÓN** MARZO 15 DE 2021 – FECHA DE TERMINACIÓN A LOS 15/12/2021

En constancia de lo anterior se firma en Bugalagrande a los quince (15) días del mes de diciembre del año dos mil veinte uno (2021)

A quien pueda interesar.

Atentamente,

JAVIER TREJOS BOLAÑOS
Técnico Administrativo
Recursos Naturales y Fomento Agropecuario.

Alcaldía de Bugalagrande
Departamento del Valle del Cauca
República de Colombia

Cra 6 No 5-65 Parque Principal – Código Postal: 763001
Bugalagrande - Valle del Cauca, Colombia
PBX: 57(2) 2237403 Fax 57 (2) 2236235
www.bugalagrande-valle.gov.co

EL TECNICO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE RECURSOS NATURALES Y FOMENTO AGROPECUARIO

CERTIFICA

QUE

La señora **LILIANA MARIN GRAJALES**, con cédula de ciudadanía 29.818.608 de Sevilla – Valle, elcual viene laborando en el Municipio de Bugalagrande mediante **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 059-2018** con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA, CORREGIMIENTO DE CELIAN, VEREDAS DE JIGUALES, LAGUNILLA Y LA COLONIA, MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA, con un valor de $13.025.700.oo **FECHA DE INICIACIÓN** 24-01/2018 – **FECHA DE FINALIZACION** 17/08/2018

CONTRAT DE PRESTACION DE SERVICIO NUMERO 129-2019 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE CHORRERAS VEREDAS JIGUALES EL RODOO, EL PLACER DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $ 15.880.000 FECHA DE INICIACIÓN 3-03-2019 – FECHA DE TERMINACION a los veintinueve (29) días del mes de noviembre del año Dos Mil diez y nueve (2.019).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION No.172-2020 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE DE CELIAN, VEREDAS JIGUALES Y LAGUNILLA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $11.072.525.oo FECHA DE INICIACIÓN: 14 AGOSTO,11 DE 2020 – FECHA DE TERMINACIÓN a los quince (15) días del mes de diciembre del año Dos Mil veinte (2.020).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION No.134-2021 con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES Y EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECUPERACIÓN HÍDRICA, LA AGRICULTURA LIMPIA, Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA • **FECHA DE INICIACIÓN** MARZO 15 DE 2021 – FECHA DE TERMINACIÓN A LOS 15/12/2021

En constancia de lo anterior se firma en Bugalagrande a los quince (15) días del mes de diciembre del año dos mil veinte uno (2021)

A quien pueda interesar.

Atentamente,

JAVIER TREJOS BOLAÑOS
Técnico Administrativo
Recursos Naturales y Fomento Agropecuario.

Alcaldía de Bugalagrande
Departamento del Valle del Cauca
República de Colombia

Cra 6 No 5-65 Parque Principal – Código Postal: 763001
Bugalagrande - Valle del Cauca, Colombia
PBX: 57(2) 2237403 Fax 57 (2) 2236235
www.bugalagrande-valle.gov.co

EL TECNICO ADMINISTRATIVO DE LA OFICINA DE RECURSOS NATURALES Y FOMENTO AGROPECUARIO

CERTIFICA

QUE

La señora **LILIANA MARIN GRAJALES**, con cédula de ciudadanía 29.818.608 de Sevilla – Valle, elcual viene laborando en el Municipio de Bugalagrande mediante **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Nº 059-2018** con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA, CORREGIMIENTO DE CELIAN, VEREDAS DE JIGUALES, LAGUNILLA Y LA COLONIA, MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA, con un valor de $13.025.700.oo **FECHA DE INICIACIÓN** 24-01/2018 – **FECHA DE FINALIZACION** 17/08/2018

CONTRAT DE PRESTACION DE SERVICIO NUMERO 129-2019 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE CHORRERAS VEREDAS JIGUALES EL RODOO, EL PLACER DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $ 15.880.000 FECHA DE INICIACIÓN 3-03-2019 – FECHA DE TERMINACION a los veintinueve (29) días del mes de noviembre del año Dos Mil diez y nueve (2.019).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION No.172-2020 con el objeto de: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA EN EL CORREGIMIENTO DE DE CELIAN, VEREDAS JIGUALES Y LAGUNILLA DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA con un valor de $11.072.525.oo FECHA DE INICIACIÓN: 14 AGOSTO,11 DE 2020 – FECHA DE TERMINACIÓN a los quince (15) días del mes de diciembre del año Dos Mil veinte (2.020).

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTION No.134-2021 con el objeto de: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIA A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES Y EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECUPERACIÓN HÍDRICA, LA AGRICULTURA LIMPIA, Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA • **FECHA DE INICIACIÓN** MARZO 15 DE 2021 – FECHA DE TERMINACIÓN A LOS 15/12/2021

En constancia de lo anterior se firma en Bugalagrande a los quince (15) días del mes de diciembre del año dos mil veinte uno (2021)

A quien pueda interesar.

Atentamente,

JAVIER TREJOS BOLAÑOS
Técnico Administrativo
Recursos Naturales y Fomento Agropecuario.

	CERTIFICACIÓN CONTRATO	Código: FTO-310-09 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2023 Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
NIT. 891.900.353-1
C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	066-2022
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29818608
Fecha de inicio del contrato	24 De Enero De 2022.
Fecha de finalización del contrato	23 De Julio De 2022.
Valor del contrato	$ 14.447.934
Valor ejecutado	$ 14.447.934
Duración del Contrato	Seis (6) meses.
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE.
Obligaciones del contratista	1. Brindar apoyo para caracterizar las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores agropecuarios presentes en el municipio. 2. Realizar visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio. 3. Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos con asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio. 4. Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio. 5. Prestar apoyo en la realización de los eventos que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico para los sectores agropecuario y agroindustrial, así como asistencia a diferentes reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se programen durante el desarrollo del contrato por parte de la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas en la zona urbana y rural del municipio. 6. Apoyar en la consecución y realización de procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje y el empleo en el Municipio de Bugalagrande, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar. 7. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio. 8. Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros de municipio de Bugalagrande. 9. Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande. 10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.
Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2022

Dado en la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los 01 días del mes de Febrero del año 2025.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

	CERTIFICACIÓN CONTRATO	Código: FTO-310-09
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2023
		Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
NIT. 891.900.353-1
C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	413-2022
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29818608
Fecha de inicio del contrato	12 De Agosto De 2022.
Fecha de finalización del contrato	11 De Diciembre De 2022.
Valor del contrato	$ 5.880.000
Valor ejecutado	$ 5.880.000
Duración del Contrato	Cuatro (4) meses.
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE.
Obligaciones del contratista	1. Brindar apoyo para caracterizar las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores agropecuarios presentes en el municipio. 2. Realizar visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio. 3. Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos con asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio. 4. Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio. 5. Prestar apoyo en la realización de los eventos que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico para los sectores agropecuario y agroindustrial, así como asistencia a diferentes reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se programen durante el desarrollo del contrato por parte de la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas en la zona urbana y rural del municipio. 6. Apoyar en la consecución y realización de procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje y el empleo en el Municipio de Bugalagrande, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar. 7. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio. 8. Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros de municipio de Bugalagrande. 9. Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande. 10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.
Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2022

Dado en la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los 01 días del mes de Febrero del año 2025.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

	CERTIFICACIÓN CONTRATO	Código: FTO-310-09 Versión: 01 Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2023 Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
NIT. 891.900.353-1
C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	197-2024
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29818608
Fecha de inicio del contrato	24 de Abril de 2024.
Fecha de finalización del contrato	23 de Julio de 2024.
Valor del contrato	$ 8.631.126
Valor ejecutado	$ 8.631.126
Duración del Contrato	Tres (3) meses.
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE.
Obligaciones del contratista	1. Brindar apoyo para caracterizar las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores agropecuarios presentes en el municipio. 2. Realizar visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio. 3. Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos con asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio. 4. Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio. 5. Prestar apoyo en la realización de los eventos que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico para los sectores agropecuario y agroindustrial, así como asistencia a diferentes reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se programen durante el desarrollo del contrato por parte de la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas en la zona urbana y rural del municipio. 6. Apoyar en la consecución y realización de procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje y el empleo en el Municipio de Bugalagrande, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar. 7. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio. 8. Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros de municipio de Bugalagrande. 9. Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande. 10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.
Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2024

Dado en la secretaría de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los 01días del mes de Febrero del año 2025.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del SGC.

	CERTIFICACIÓN CONTRATO	Código: FTO-310-09
		Versión: 01
		Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2023
		Página 1 de 1

DOCUMENTO CONTROLADO POR EL SGC

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE
NIT. 891.900.353-1
C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	401-2024
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29818608
Fecha de inicio del contrato	2 de Septiembre de 2024.
Fecha de finalización del contrato	15 de Diciembre de 2024.
Valor del contrato	$ 9.977.062
Valor ejecutado	$ 9.977.062
Duración del Contrato	Tres (3) meses. Y Cada 14 Dias calendario
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ASISTENCIA TECNICA AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE.
Obligaciones del contratista	1. Brindar apoyo para caracterizar las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores agropecuarios presentes en el municipio. 2. Realizar visitas técnicas y de acompañamiento a las asociaciones agropecuarias campesinas y/o pequeños y medianos productores para su fortalecimiento productivo, organizativo y comercial en el municipio. 3. Brindar apoyo para el acompañamiento técnico y operativo a la secretaria de desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que desarrollen programas y proyectos con asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores en el municipio. 4. Brindar apoyo y/o fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones agropecuarias y/o pequeños y medianos productores agropecuarios establecidos por la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas que fomenten este tipo de programas en el municipio. 5. Prestar apoyo en la realización de los eventos que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico para los sectores agropecuario y agroindustrial, así como asistencia a diferentes reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se programen durante el desarrollo del contrato por parte de la secretaria de Desarrollo económico y/o demás entidades públicas y/o privadas en la zona urbana y rural del municipio. 6. Apoyar en la consecución y realización de procesos de formación complementaria y/o técnica y/o tecnológica y/o profesional para el aprendizaje y el empleo en el Municipio de Bugalagrande, con el SENA y/o demás entidades públicas y/o privadas que ofrezcan este tipo formaciones, apoyando con la gestión de personas, espacio y temática a abordar. 7. Brindar apoyo y acompañamiento a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias de capital semilla y/o insumos y/o herramientas y/o apoyo empresarial y/o demás ofertadas por entidades públicas y/o privadas para el fortalecimiento agropecuario en el municipio. 8. Apoyar en el manejo de peticiones, solicitudes y atenciones por parte de la comunidad en la asistencia técnica, manejo de plagas, consultas técnicas, visitas de apoyo a requerimientos, entre otros de municipio de Bugalagrande. 9. Brindar apoyo a las asociaciones agropecuarias y/o a pequeños y medianos productores agropecuarios para la dinamización y comercialización de los productos agropecuarios que producen en el municipio de Bugalagrande. 10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.
Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2024

Dado en la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los 1) días del mes de Febrero del año 2025.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros

Este documento es propiedad de la Alcaldía Municipal de Bugalagrande. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previo autorización del SGC.

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA

CERTIFICA QUE:

C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	135-2025
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29.818.608
Fecha de inicio del contrato	11 de marzo de 2025.
Fecha de finalización del contrato	09 de septiembre del 2025.
Valor del contrato	$ 18.144.000
Valor ejecutado	$ 18.144.000
Duración del Contrato	Seis (6) meses.
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO AGROPECUARIO A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GALICIA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA.
Obligaciones del contratista	1. Brindar acompañamiento con 20 visitas mensuales a productores agropecuarios del municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca, registrando en las herramientas adaptadas por la secretaria de Desarrollo Económico. 2. brindar apoyo a 20 productores agropecuarios mensuales en el seguimiento de los programas agropecuarios dirigidos a pequeños y medianos productores en el municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca. 3. Brindar apoyo en el seguimiento de parcelas, módulos y unidades demostrativas adecuadas en el sector agropecuario del Municipio de Bugalagrande Valle del Cauca.

	4. Brindar apoyo en fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones y productores agropecuarios en el municipio de Bugalagrande valle. 5. apoyar apoyo en acompañamiento a las asociaciones y productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias en el municipio de Bugalagrande valle. 6. Prestar apoyo a las asociaciones y productores agropecuarios para la comercialización de los productos de la canasta familiar del municipio de Bugalagrande valle. 7. Brindar apoyo en la realización de eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Bugalagrande valle. 8. Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y técnica a las asociaciones y productores agropecuarios en el municipio de Bugalagrande valle. 9. Apoyar en gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga a revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 10. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.
Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2025

Dado en la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los veinte (20) días del mes de agosto del año 2026.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA

CERTIFICA QUE:

C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	462-2025
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29.818.608
Fecha de inicio del contrato	22 de octubre de 2025.
Fecha de finalización del contrato	21 de diciembre del 2025.
Valor del contrato	$ 6.048.000
Valor ejecutado	$ 6.048.000
Duración del Contrato	Dos (2) meses.
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO AGROPECUARIO A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GALICIA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA.
Obligaciones del contratista	1. Brindar acompañamiento con 20 visitas mensuales a productores agropecuarios del municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca, registrando en las herramientas adaptadas por la secretaria de Desarrollo Económico. 2. brindar apoyo a 20 productores agropecuarios mensuales en el seguimiento de los programas agropecuarios dirigidos a pequeños y medianos productores en el municipio de Bugalagrande, Valle del Cauca. 3. Brindar apoyo en el seguimiento de parcelas, módulos y unidades demostrativas adecuadas en el sector agropecuario del Municipio de Bugalagrande Valle del Cauca.

	4. Brindar apoyo en fomentar programas de seguridad alimentaria en asociaciones y productores agropecuarios en el municipio de Bugalagrande valle. 5. apoyar apoyo en acompañamiento a las asociaciones y productores agropecuarios para acceder a las diferentes convocatorias en el municipio de Bugalagrande valle. 6. Brindar apoyo a las asociaciones y productores agropecuarios para la comercialización de los productos de la canasta familiar del municipio de Bugalagrande valle. 7. Brindar apoyo en la realización de eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que se organicen en la secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Bugalagrande valle. 8. Brindar apoyo en los procesos de formación complementaria y técnica a las asociaciones y productores agropecuarios en el municipio de Bugalagrande valle. 9. Apoyar en gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga a revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 10. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.
Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2025

Dado en la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los veinte (20) días del mes de agosto del año 2026.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros

EL SUSCRITO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA

CERTIFICA QUE:

C E R T I F I C A Q U E:

Número del contrato	109-2026
Contratante	Municipio de Bugalagrande
Nombre del contratista	LILIANA MARIN GRAJALES
Nit. del contratista	29.818.608
Fecha de inicio del contrato	16 de enero de 2026
Fecha de finalización del contrato	15 de Julio de 2026
Valor del contrato	$ 18.390.000
Valor ejecutado	$ 18.390.000
Duración del Contrato	Seis (6) meses.
Objeto	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL ACOMPAÑAMIENTO AGROPECUARIO A PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES ASI COMO EN EL FOMENTO AGROPECUARIO CON ENFASIS EN LA RECONVERSION HACIA LA AGRICULTURA LIMPIA Y LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL EN EL CORREGIMIENTO DE GALICIA CON SUS VEREDAS EN EL MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE VALLE DEL CAUCA.
Obligaciones del contratista	1. Brindar apoyo en identificación y caracterización de los pequeños productores agropecuarios existentes en el corregimiento asignado, estableciendo el número de productores, tipo de actividad productiva y ubicación, con el fin de orientar la planificación y focalización del servicio de asistencia técnica agropecuaria. 2. Brindar apoyo en la planeación y organización mensual de las actividades de campo, definiendo beneficiarios, verificando los proyectos productivos presentados, programando rutas de trabajo y realizando seguimiento al cumplimiento del plan de cobertura establecido por la secretaria de Desarrollo Económico.

	3. Brindar acompañamiento en la ejecución de visitas de caracterización 20 visitas finca a finca, identificando y registrando unidades productivas en los componentes técnico, social y ambiental. 4. Brindar apoyo en el registro de la totalidad de las visitas realizadas, diligenciando el 100% de la información en la plataforma Campo Innova o en los programas definidos por la secretaria de Desarrollo Económico, incluyendo evidencias y georreferenciación. 5. Brindar asesoría técnica a los productores, identificando problemáticas, mejoras y emitiendo recomendaciones técnicas especificas según cada caso. 6. Brindar apoyo en la realización de eventos, reuniones, foros, ferias, capacitaciones y comités que organicen en la secretaria de Desarrollo Económico del municipio de Bugalagrande Valle. 7. Brindar apoyo con informes técnicos consolidando y analizando la información recolectada en campo, entregando un informe técnico mensual a la secretaria. 8. Brindar apoyo para la seguridad alimentaria sensibilizando y motivando la implementación de huertas familiares, prácticas de autoconsumo y la diversificación de alimentos. 9. Brindar apoyo para la formación técnica asistiendo y acompañando el desarrollo de cursos y capacitaciones dirigidas a productores y asociaciones. 10. Apoyar en la gestión documental y de archivo donde el contratista se obliga en revisar, clasificar, archivar, distribuir, foliar, digitalizar y controlar documentos, datos, elementos y correspondencia a su expediente contractual. 11. Las demás que tengan injerencia con su formación, experiencia y el objeto contractual.

Lugar de ejecución del contrato	Municipio de Bugalagrande
Estado del contrato	Finalizado
Año	2026

Dado en la secretaria de Desarrollo Económico del Municipio de Bugalagrande, a los veinte (20) días del mes de agosto del año 2026.

OSCAR JAVIER USECHE LIBREROS
Secretario de Desarrollo Económico

Revisó y Aprobó: Oscar Javier Useche Libreros